

辽宁省人事考试中心 辽宁省律师协会

辽人考函〔2022〕24号

关于做好2022年度全省律师系列中、初级 专业技术资格考试考务工作的通知

各市人力资源和社会保障局职称管理、人事考试部门、律师协会，中、省直各有关单位：

根据辽宁省人力资源和社会保障厅《关于印发2022年全省职称工作安排意见的通知》（辽人社发〔2022〕6号）精神，为做好我省2022年度律师系列中、初级专业技术资格考试考务工作，现将有关事项通知如下：

一、报名方式

（一）本考试实行报名证明事项告知承诺制。报名证明事项告知承诺制是指在资格考试报名时，考试组织机构将符合报考条件所需的证明义务、证明内容以及不实承诺的法律责任一次性告知报考人员，报考人员承诺已经符合告知的相关要求并愿意承担不实承诺的法律责任，考试组织机构不再索要有关证明并依据承诺办理报名相关事项。

（二）报考人员不符合报考条件的，或者未按照资格核查部门要求办理报考相关事项的，按考试报名无效或者考试成绩无效处理。报考人员确认报名后，已缴费用不予退还。

应试人员有故意隐瞒真实情况、提供虚假承诺或者以其他不正当手段取得相应资格证书或者成绩证明等严重违纪违规行为的，按照《专业技术人员资格考试违纪违规行为处理规定》（人力资源和社会保障部令第31号）处理，记入专业技术人员资格考试诚信档案库。涉嫌犯罪的，移送司法机关处理。

二、报考条件

（一）遵纪守法，遵守职业道德，并符合下列条件之一的专职注册律师，可申请参加**中级（三级）律师**专业技术资格考试：

- 1.获得博士学位；
- 2.获得法学硕士学位，第二学士学位、研究生班结业证书，并担任四级律师满二年；
- 3.大学本科、专科毕业，并担任四级律师满四年。

（二）遵纪守法，遵守职业道德，并符合下列条件之一的专职注册律师，可申请参加**初级（四级）律师**专业技术资格考试：

- 1.获得法学硕士学位、第二学士学位、研究生班结业证书；
- 2.大学本科毕业，从事专职律师工作一年以上；
- 3.专科毕业，从事专职律师工作两年以上。

三、考试安排

（一）考试时间及科目

10月29日上午9:00-11:00 律师综合实务（中、初级）

（二）答题要求

- 1.报考人员应考时，应携带黑色墨水笔、2B铅笔和橡皮。
- 2.《律师综合实务》科目试题为客观题，在答题卡上作答。试卷题本可作草稿纸使用，考后收回，不再另发草稿纸。

3.考试开始 5 分钟后应试人员一律禁止进入考场。考试开始 2 小时内，应试人员不得交卷、离场。

（三）考场设置

本次考试在各市均设考场。报名时选择各市考区的报考人员，由各市人事考试部门在当地组织考试。

四、报名相关事宜

参加我省 2022 年律师专业技术资格报考人员须通过《辽宁人事考试网》（网址：<http://www.lnrsk.com>,下同）进行网上报名。

（一）报名流程

阅读考务文件、做好报名前准备、填报信息、上传照片和证明材料、报名确认、资格核查、网上缴费、打印准考证等。

（二）报名安排

时 间	报名安排	具 体 要 求
8 月 30 日 9:00- 9 月 6 日 24:00	网上报名	登录辽宁人事考试网（网址： http://www.lnrsk.com ）。点击“网上报名”快捷按钮进入报名系统报名。
8 月 30 日-9 月 7 日 16:00（法定节假日除 外）	资格核查	按本文件“资格核查及监管”有关要求办理。
8 月 30 日 9:00- 9 月 8 日 24:00	网上缴费	使用易宝支付平台（支持 28 家银行）进行缴费，请报考人员按网上规定步骤进行缴费，详见辽宁人事考试网“互动专区”专栏中网上支付说明。
10 月 21 日 9:00- 10 月 29 日 24:00	下载打印 准考证	缴费人员登录《辽宁人事考试网》，用 A4 纸自行打印准考证（黑白、彩色均可）。应试人员须凭准考证和本人有效身份证原件（军人可持军官证）在规定时间内、地点参加考试。同时，请应试人员认真阅读“应试人员须知”内容。

(三) 报名前准备

1.下载照片处理工具处理拟上传的证件照片。使用专业照片处理工具（点击下载）对照片进行处理。源照片要求必须为单色背景（白色背景），正面免冠近期1寸或2寸证件照，JPG或JPEG，字节大于30KB，宽高像素大于295*413，照片清晰，禁止缩放后使用。若照片审核未通过，报考人员须按审核意见修改后重新上传照片。

2.下载并打印《报名证明事项承诺书》（附件1），按要求填写，并签字后（须为手写签字，不得代为承诺）拍照或扫描。不适用或不采用报名证明事项告知承诺制的考生也要签署并对填写内容真实性负责。

3.根据报名条件的具体要求准备相关证明材料并拍照或扫描。

(四) 填报信息

1.明确告知内容。报考人员登录到报名系统后，阅读考务文件及《报考须知》和《报名流程》等文件。

2.选择报名地市。驻沈的中、省直单位报考人员报考地市应选择“沈阳市”，其他报考人员均按属地化管理原则，选择现工作地所在市（咨询电话见附件2）。

3.填写报名信息。报考人员在网上报名系统中按要求填报相关信息，报考人员要对报考的级别、专业、科目等信息进行核对并保存。

4.上传照片。报考人员需按要求上传证件照并对照片质量负责，如因照片质量影响考试、成绩或证书的，由报考人员本人承担。

5.上传证明材料。应按对应专业级别报考条件要求上传证明材料电子版(如告知承诺书、学历、学位证书、职称证书等)。

(五) 选择办理方式

在资格考试报名中存在虚假承诺行为的人员,以及按照《专业技术人员资格考试违纪违规行为处理规定》(人力资源和社会保障部令第31号),存在严重违纪违规行为或特别严重违纪违规行为、被记入资格考试诚信档案库且在记录期内的报考人员,不适用告知承诺制。需要携带单位盖章的《报名登记表》以及其他证明材料原件到**现场进行人工核查**。其他报考人员可自主选择是否采用告知承诺制方式办理。

(六) 报名信息确认

报考人员需要自行进行报名信息确认,否则无法完成报名。报名确认时,报考人员应仔细核对,确保信息完整、准确。

报考人员在报名确认后需等待网上资格核查。资格核查通过后方可进行缴费。

(七) 资格核查及监管

1.各市资格核查部门依法依规对报考人员进行核查。在考前、考中、考后全程运用在线核查、现场核查、协助核查等方式对报考人员承诺内容开展核查。

驻沈中、省直单位报考人员核查及监管工作由沈阳市律师协会负责;其他各市报考人员资格核查及监管工作由所在市律师协会或职称管理、人事考试部门负责(附件2)。

2.对已作出承诺的报考人员,身份、学历学位、所学专业等信息通过在线方式完成核查。各市资格核查部门将采用随机抽查、重点监管、智慧监管等方式实施日常监管,对虚假承诺行为和违纪违规行为作出处理。

(1) 在线核查。选择采用告知承诺制方式报名的报考人员在提交报考信息后，各市资格核查部门将对学历学位、所学专业、工作年限等内容与报考特定条件相符合情况进行在线核查（报考人员无需到现场进行核查）。

(2) 现场核查。下列报考人员须携带对应报名条件中要求的学历、学位、资格证书、其他证明材料以及单位盖章的《报名登记表》等原件到报考考区资格核查部门进行现场人工核查。

- ①不适用告知承诺制办理相关事项的；
- ②未选择告知承诺制方式办理相关事项的；
- ③被社会监督举报不符合报考条件的。

现场核查提交的材料：

- ①报名表（加盖单位公章）原件 1 份；
- ②学历、学位证书原件；
- ③有效居民身份证原件；
- ④从事相关专业工作年限证明（主要包括本人身份信息和从事相关专业工作经历，加盖单位公章）；

3.各市资格核查部门将采用随机抽查、重点监管、智慧监管等方式实施日常监管。报考人员应接受并配合资格核查部门核查，逾期拒不接受核查的，视为放弃考试资格。

(1) 随机抽查。各市资格核查部门应按不低于国家文件规定比例进行随机抽查，重点核查报考人员的践诺情况。

(2) 重点监管。各市资格核查部门将对被社会监督举报的报考人员进行重点监管，可按规定要求复查报考人员提交相关证明材料。

(3) 智慧监管。各市资格核查部门将通过大数据比对、人工智能技术、特定条件判断等方式进行智慧监管。

(八) 收费

1.根据省发展和改革委员会、省财政厅《省发展改革委省财政厅关于继续执行我省人事考试收费标准等有关事项的复函》(辽发改收费函〔2020〕12号)文件规定,考试费用为100元/科。

2.我省统一使用易宝支付平台(支持28家银行)进行缴费。报考人员缴费后须重新登录报名系统查看缴费状态,如有问题请及时同易宝公司联系(电话:95070)。未在规定时间内进行网上缴费的,视为自动放弃报考。

3.需要收据报销的报考人员于考试结束后一个月内携带准考证、身份证到报名时选择的考区人事考试部门领取。

(九) 准考证打印

缴费成功的报考人员在规定时间内重新登录报名网站,使用A4纸自行打印准考证(黑白、彩色均可)。

五、成绩及证书管理

(一)2023年2月以后,在辽宁人事考试网发布考试成绩。

(二)考试合格人员证书领取事宜按照属地化原则进行。各市考区报考人员请关注各市证书领取公告(详见《辽宁人事考试网》“全省人事考试资格证书领取网址及电话”)。

六、严肃考试纪律

(一)各市资格核查部门是规范实行证明事项告知承诺制的主体责任单位,要严格履行核查和监管职责。

1.报考人员承诺后,在核查或者日常监管中发现其不符合考试报名条件的,考试报名无效,已缴费用不予退还;取得成绩的,当次全部科目考试成绩无效,取得资格证书或者成绩证明的,资格证书或者成绩证明无效。

2.报考人员应接受并配合考试组织机构的核查。打印准考证前，报考人员未按考试组织机构要求接受核查的，考试报名无效，不予办理准考证；考试结束后，报考人员未按考试组织机构要求接受核查的，按“报考条件待核查”处理，对其不进行成绩数据和证书相关操作，逾期拒不接受核查的，视为放弃考试资格。

3.报考人员有提供虚假证明材料或者以其他不正当手段取得相应资格证书或者成绩证明等严重违纪违规行为的，按照《专业技术人员资格考试违纪违规行为处理规定》（人力资源和社会保障部令第31号）第十条、第十二条处理。涉嫌犯罪的，依法移送司法机关。

（二）应试人员应诚信参考，严禁代报名、代承诺，严禁替考、伪造证件、抄袭、使用通讯工具或其他高科技手段等作弊行为；并且应妥善保管好自己的试卷和答题卡（纸），防范他人抄袭，杜绝试卷雷同。

考试结束后采用技术手段等甄别为雷同答卷的考试答卷，将给予考试成绩无效处理。

（三）应试人员应自觉维护考试场所秩序，服从考试工作人员管理，遵守考场纪律，若有违纪违规行为，按《专业技术人员资格考试违纪违规行为处理规定》（人力资源和社会保障部令第31号）处理。经认定属于考试犯罪行为的，按照《中华人民共和国刑法修正案（九）》移交司法部门依法追究刑事责任。

（四）为保证考试的公平、公正，确保考试安全，省、市各级考试管理机构要联合公安、行业行政主管、工信和纪检监察等部门，进一步严肃考风考纪，切实采取有效措施，坚决打

击涉假骗考、替考、团伙舞弊、利用高科技手段作弊等行为，对各种涉考违纪违规行为严肃处理。

七、考务管理

(一) 信息管理

1.考试信息统一使用《人事考试管理信息系统 PTMIS》专业版进行管理。

2.各市于2022年9月20日通过VPN加密通道接收本考区的报名数据，在规定的时间内完成考场编排。

3.各市务必于2022年9月28日前将考场数据通过VPN上报省人事考试中心。上报的考场数据中应包含考点名称、地址、咨询电话，其内容应与考点确定单一致。

(二) 试卷预订及取送

1.试卷预订单由PTMIS系统自动生成(须按考点分别预订后汇总成全市订单)，各市务必于2022年9月28日前通过协同平台上报省人事考试中心考务一部。同时将试卷预订单和考点确定单填写并盖章，传真至省人事考试中心考务一部，传真：024-23447316、23447309。

试卷由印刷厂按市分装，请各市按下列要求办理：

(1) 试卷预订单上单位名称要注明省份，例：辽宁省鞍山市人事考试中心，并加盖公章。

(2) 考点确定单中考点的各项信息须与考场数据中的考点信息完全一致。

2.各市于2022年10月27日派专人(2人以上)、专车到省人事考试中心领取试卷，并于10月31日派专人(2人以上)、专车将试卷、答题卡送回。

（三）考试实施

专业技术人员资格考试事关广大应试人员切身利益，考务工作环节多、时间紧、要求高，各市务必高度重视，严格按照《专业技术人员资格考试考务工作规程》（人社厅发〔2021〕18号）等有关规定要求，结合工作实际，及时开展考试风险梳理和安全隐患排查，拟定考试实施方案和考务应急预案，提前做好人员选派、考点考场布置等各项准备工作。各市要按照《专业技术人员资格考试监考手册》要求，认真做好考点考务工作人员临考培训，切实加强考试现场管理、规范考场执纪，对于应试人员违纪违规行为处理须严格执行《专业技术人员资格考试违纪违规行为处理规定》（人力资源和社会保障部令第31号），认真履行处理前的告知等程序，确保处理程序依法依规。各市要建立教育、公安、工信等部门参与的考试安全协调联动机制，切实加强内部管理，做到考务任务明确、安全要求明确、岗位责任到人，确保考试平稳有序。

八、疫情防控

（一）各市人事考试部门要坚决贯彻落实中央关于新冠肺炎疫情防控工作的决策部署，认真遵守当地疫情防控工作有关规定，落实责任，积极应对，采取有力措施全面做好考务组织工作。

（二）人事考试防疫相关要求将根据全省疫情防控措施规定的变化随时调整，请应试人员密切关注辽宁人事考试网和辽宁人事考试网微信公众号相关通知，及时下载并打印准考证，了解本次考试疫情防控最新要求。

九、其他事项

(一) 我省 2022 年度律师专业技术资格考试考务工作由省人事考试中心考务一部负责。

(二) 各级人事考试部门不指定任何培训，并与任何培训机构无合作关系。

(三) 网上支付热线：95070。

附件：1.辽宁省 2022 年律师专业技术资格考试报名证明事项承诺书

2.全省资格核查部门咨询电话

辽宁省人事考试中心
辽宁省律师协会
2022 年 8 月 8 日



附件 1

辽宁省 2022 年律师专业技术资格考试 报名证明事项承诺书

本人姓名：_____，身份证号：_____，
学历（本科/大专/中专____年____月）毕业，毕业证书编
号：_____，从____年____月至____年____月，
参加工作满____年，其中：在（工作单位）_____从
事专职律师工作满____年。

本人已认真阅读《专业技术人员资格考试报名证明事项告知承诺制告知书》及相关规定，对报考人员证明义务和报考条件已充分知晓。在此本人郑重承诺：本人已经符合报名条件，填报和提交的所有信息均真实、准确、完整、有效，愿意承担虚假承诺的责任，并接受相应处理。

承诺人签名（手写签字）：

年 月 日

附件 2

全省资格核查部门咨询电话

考区	资格核查部门	办公地址	电话
沈阳	沈阳市律师协会	和平区三好街 136 号新世界丰盛商务大厦 18 楼 1805 室	024-22849155
大连	大连市律师协会	大连市中山区友好路 211 号大连市律师协会 1002	0411-82305666-610
鞍山	鞍山市人力资源和就业服务中心 考试评价部	鞍山市铁东区莘英路 899 号	0412-5517323
抚顺	抚顺市就业和人才服务中心考试 及技能鉴定服务部	抚顺市顺城区城东新区裕城路 39 号 2 楼	024-58303599
本溪	本溪市人社局专业技术人员职称科	本溪市平山区水塔路 22 号	024-42808629
丹东	丹东市司法局律师科	丹东市振兴区中心北路 2 号农委楼 4 楼	0415-2212716
锦州	锦州市人事考试服务中心	锦州市凌河区南京路五段恒升现代城 13 甲	0416-2118792
营口	营口市司法局律师工作科	营口市站前区金牛山大街 11 号	0417-2990893
阜新	阜新市就业服务中心考试鉴定部	阜新市中华路东段人力资源大厦侧楼 3 楼	0418-2680093
辽阳	辽阳市人事考试办公室	辽阳市白塔区青年街 79 号	0419-4225966
盘锦	盘锦市人社服务中心 221 室（原盘锦市人社局）	盘锦市兴隆台区惠宾大街 106 号	0427-2826034
铁岭	铁岭市人社局人才供给侧结构性改革科	铁岭市政务服务中心 1126 房间	024-72689501
朝阳	朝阳市人事考试办公室	朝阳市人事考试专用考场（入口在朝阳市劳动大厦正门东侧，中国银行西侧）	0421-2651171 0421-2653199
葫芦岛	葫芦岛市人社局专业技术人员服务科	葫芦岛市新区劳动大厦 804 房间	0429-6660751

抄 报：省就业和人才服务中心

抄 送：省人力资源和社会保障厅人才供给侧结构性改革处，各市人力资源和社会保障局。

辽宁省人事考试中心

2022年8月9日印发